

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen taidemuseon ja Muumimuseon aukioloajat v. 2026**TRE:5855/00.01.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Museonjohtaja Selma Green, puh.040 689 3800, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen taidemuseo on vuonna 2026 avoinna tiistaista sunnuntaihin klo 10 - 18. Tampereen taidemuseon avoinnaoloajat ovat voimassa 1.1.2026 - 14.6.2026. Väistötilojen avoinnaoloajoista tehdään erillinen päätös. Muumimuseo on vuonna 2026 avoinna tiistaista perjantaihin klo 10 - 18 ja lauantaista sunnuntaihin klo 9 - 17. Pyhäpäivinä ja niiden aattoina museot ovat suljettuina tai noudatetaan lyhennettyjä avoinnaoloaikoja.

Poikkeavat aukioloajat:

Museot ovat suljettuina: 1.1. (uudenvuodenpäivä), 3.4. (pitkäperjantai), 1.5. (vappu), 19.-21.6. (juhannus), 6.12. (itsenäisyyspäivä), 23.-26.12. (joulu) sekä 1.1.2027 (uusi vuosi). Museoissa noudatetaan lyhennettyjä avoinnaoloaikoja: 2.4. (kiirastorstai), 30.4. (vappuaatto), 18.6. (juhannus), 5.12. (itsenäisyyspäivän aatto), 23.12. (jouluaaton aatto) ja 31.12. (uudenvuodenaatto).

Perustelut

Tampereen taidemuseon ja Muumimuseon avoinnaoloajat päätetään vuosittain. Päätöksen valmistelussa huomioidaan palvelutuotannon tarpeet sekä asiakaspalautteet samoin kuin kassajärjestelmistä saatava data ja muu asiakaskäyttötymisestä saatavilla oleva tieto.

Avoinnaoloaikojen ulkopuolella voidaan palvelupäällikön tai palveluesihenkilön päätöksellä ja lautakunnan vahvistaman hinnaston mukaisesti ottaa vastaan ryhmäkäyntejä tai järjestää tapahtumia. Lisäksi oppilaitosten ryhmät pääsevät museoon tiistaista perjantaihin ennen museon avautumista saatavuuden mukaan.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 21.7.2025 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 2.6.2025 § 77, Toimipisteiden aukioloajoista päättäminen.

Tiedoksi

Savisaari, Lauri; Rytty, Heidi; Hakala, Heli; Vihavainen, Marjo; Nuutila, Markku; Rouhiainen, Miia-Marika

Allekirjoitus

Museonjohtaja Selma Green

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 20.11.2025 www.tampere.fi
sähköpostitse 20.11.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.